Phụ lục VI
MẪU HỢP ĐỒNG LIÊN KẾT THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO TRONG GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP CỦA TRƯỜNG CAO ĐẲNG KON TUM[1]

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG LIÊN KẾT ĐÀO TẠO
thực hiện chương trình đào tạo ngành, nghề …, trình độ …
giữa Trường Cao đẳng Kon Tum và (tên doanh nghiệp/đơn vị liên kết)
Số: …/HĐLKĐT-CĐKT-…

Căn cứ Bộ luật Dân sự ngày 24 tháng 11 năm 2015;

Căn cứ Luật Giáo dục nghề nghiệp ngày 10 tháng 12 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 361/2026/NĐ-CP ngày 17 tháng 9 năm 2026 của Chính phủ quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong giáo dục nghề nghiệp, giáo dục đại học và kiểm định chất lượng giáo dục;

Căn cứ Thông tư số 72/2026/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về hợp tác, liên kết đào tạo trong giáo dục nghề nghiệp; Quyết định số 2886/QĐ-BGDĐT ngày 02 tháng 10 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo đính chính Thông tư số 72/2026/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về hợp tác, liên kết đào tạo trong giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Quyết định số .../QĐ-CĐKT ngày ... của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kon Tum ban hành Quy định hợp tác và liên kết đào tạo trong giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Biên bản ghi nhớ/Thỏa thuận hợp tác ngày … giữa Trường Cao đẳng Kon Tum và … (nếu có);

Căn cứ nhu cầu và khả năng của hai bên.

Hôm nay, ngày … tháng … năm …, tại …, chúng tôi gồm:

BÊN A: TRƯỜNG CAO ĐẲNG KON TUM

[1] Mẫu này có thể áp dụng cho Mô hình liên kết đào tạo "Một chương trình – Hai địa điểm";

Người đại diện:……. Chức vụ:……

Cùng tham gia làm việc: Trưởng phòng Quản lý Đào tạo và Bảo đảm chất lượng; Trưởng phòng Tài chính - Kế toán; ……

Địa chỉ: Số 14 Nguỵ Như Kon Tum, Tổ dân phố 10, phường Đăk Cấm, tỉnh Quảng Ngãi.

Điện thoại: Fax:

Mã số thuế: 6101 241 450

Website: https://cdkontum.edu.vn/

Quyết định cấp phép hoạt động giáo dục nghề nghiệp/Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp (số, ngày, cơ quan cấp): ……

Tài khoản: …… tại Ngân hàng ……

BÊN B: [TÊN DOANH NGHIỆP/ĐƠN VỊ LIÊN KẾT ĐÀO TẠO]

Người đại diện:……..…Chức vụ:……..

Địa chỉ: ……

Điện thoại: ……; Email:…….

Website:…….

Mã số thuế:……

Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp/Quyết định cấp phép hoạt động giáo dục nghề nghiệp/Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp (số, ngày, cơ quan cấp): ……

Sau khi bàn bạc, thảo luận, hai bên thống nhất ký Hợp đồng liên kết đào tạo với các điều khoản sau:

Điều 1. Nội dung hoạt động liên kết đào tạo

1. Tên chương trình đào tạo: ……

2. Ngành, nghề: ……; mã ngành, nghề: ……[2]

3. Trình độ đào tạo: …….

[2] Tên, mã ngành, nghề ghi theo quyết định cấp phép hoạt động giáo dục nghề nghiệp/giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp của Trường và Danh mục ngành, nghề đào tạo trong giáo dục nghề nghiệp ban hành kèm theo Thông tư số 77/2026/TT-BGDĐT ngày 25 tháng 9 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (áp dụng đối với tuyển sinh, đào tạo từ ngày 01 tháng 12 năm 2026; trước thời điểm này ghi theo danh mục hiện hành).

4. Thời gian đào tạo: …… (từ …/…/… đến …/…/…).

5. Hình thức tổ chức đào tạo: (chính quy, thường xuyên).

6. Phương thức tổ chức đào tạo: (Trực tiếp, từ xa, kết hợp trực tiếp và từ xa)[3].

7. Quy mô đào tạo: …… người học.

8. Địa điểm đào tạo: …… (ghi rõ từng địa điểm, địa chỉ và phần nội dung/chương trình được thực hiện tại từng địa điểm).

Điều 2. Chương trình đào tạo, chuẩn đầu ra, tài liệu và ngân hàng đề

1. Bên A ban hành chương trình đào tạo, chuẩn đầu ra và chịu trách nhiệm về tính thống nhất, toàn vẹn, chất lượng chương trình; Bên B góp ý, đề xuất cập nhật nội dung gắn với thực tiễn sản xuất, kinh doanh, dịch vụ.

2. Phân công biên soạn, cập nhật chương trình, giáo trình, tài liệu, ngân hàng đề kiểm tra, thi và tiêu chí/phương pháp đánh giá: Bên A: …; Bên B: … . Nội dung đào tạo do mỗi bên thực hiện: ……

Điều 3. Điều kiện bảo đảm chất lượng đào tạo

1. Đội ngũ nhà giáo, người dạy nghề, chuyên gia: Bên A bố trí nhà giáo đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định; Bên B bố trí người dạy nghề, chuyên gia đáp ứng tiêu chuẩn người dạy nghề theo Thông tư số 43/2026/TT-BGDĐT ngày 09 tháng 6 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định tiêu chuẩn người dạy nghề (danh sách tại Phụ lục hợp đồng số …).

2. Cơ sở vật chất, thiết bị: Bên A: …; Bên B: …; địa điểm tổ chức liên kết đào tạo phải đáp ứng các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị, môi trường học tập và điều kiện bảo đảm chất lượng theo quy định của pháp luật, trong đó địa điểm của Bên B đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện tại khoản 2 Điều 15 Nghị định số 361/2026/NĐ-CP.

3. Hệ thống công nghệ thông tin, học liệu, hệ thống quản lý học tập và hạ tầng đào tạo từ xa (nếu có): ……

---

[3] Hoạt động liên kết theo phương thức đào tạo từ xa hoặc trực tiếp kết hợp đào tạo từ xa đối với các ngành, nghề tại điểm b khoản 2 Điều 1 Thông tư số 72/2026/TT-BGDĐT (trong đó có ngành Giáo dục Mầm non) không thuộc phạm vi điều chỉnh của Thông tư số 72/2026/TT-BGDĐT và không áp dụng mẫu này; việc liên kết thực hiện theo pháp luật chuyên ngành.

4. Các bên có trách nhiệm duy trì các điều kiện bảo đảm chất lượng trong suốt quá trình thực hiện Hợp đồng; kịp thời thông báo cho bên kia khi có thay đổi có thể ảnh hưởng đến chất lượng đào tạo.

Điều 4. Tuyển sinh, kế hoạch, tiến độ và quản lý người học

1. Bên A chủ trì tuyển sinh, tổ chức đào tạo và quản lý chương trình, người học theo quy định; Bên B không tự tuyển sinh, thu hồ sơ, thu tiền của người học hoặc nhân danh Bên A khi chưa được Bên A đồng ý bằng văn bản. Địa điểm của Bên B không được tổ chức tuyển sinh, quản lý người học, cấp văn bằng, chứng chỉ độc lập.

2. Kế hoạch, tiến độ tổ chức đào tạo: ……

3. Phương thức phối hợp trong quản lý, hỗ trợ người học: Bên A cử nhà giáo chủ nhiệm lớp; Bên B cử người quản lý lớp học, phối hợp quản lý, giáo dục người học trong thời gian học tập, sinh hoạt tại địa điểm do Bên B bố trí; ……

Điều 5. Kiểm tra, đánh giá, công nhận kết quả, cấp văn bằng, chứng chỉ cho người học

Bên A chủ trì kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, công nhận kết quả học tập, công nhận tốt nghiệp và cấp văn bằng, chứng chỉ cho người học; Bên B phối hợp kiểm tra, đánh giá phần nội dung do Bên B thực hiện theo chương trình, tiêu chí và quy định do Bên A ban hành. Việc xác nhận của Bên B không thay thế văn bằng, chứng chỉ do Bên A cấp.

Điều 6. Cơ chế tài chính, tài sản và sở hữu trí tuệ

1. Cơ chế tài chính thực hiện Hợp đồng; học phí và các khoản thu khác (nếu có), gồm mức thu, đối tượng, thời điểm và phương thức thu: mức học phí áp dụng theo Quyết định số … của Trường Cao đẳng Kon Tum về mức thu học phí (bao gồm phần cấp bù học phí của ngân sách nhà nước theo quy định, nếu có); đối với đào tạo trình độ sơ cấp, đào tạo tại doanh nghiệp theo thỏa thuận phù hợp quy định của pháp luật; ……

2. Phân chia kinh phí, nguồn kinh phí, phương thức và thời hạn thanh toán; trách nhiệm xử lý các khoản phải thu, phải trả khi điều chỉnh hoặc chấm dứt Hợp đồng: Bên A chuyển trả cho Bên B …% tổng học phí theo số người học thực tế để chi tuyển sinh, khai giảng, bế giảng, phòng học, quản lý chung, bố trí chỗ ở cho nhà giáo, cán bộ quản lý của Bên A (nếu có); Bên A giữ lại …% để chi nguyên

vật liệu, ra đề, coi thi, chấm thi, văn bằng, chứng chỉ, thù lao giảng dạy, công tác phí; thanh quyết toán vào cuối mỗi học kỳ (cuối khóa học đối với trình độ sơ cấp) theo số người học thực tế có xác nhận của hai bên, bằng hình thức chuyển khoản; ……..

3. Tiền lương, tiền công, hỗ trợ hoặc quyền lợi hợp pháp khác cho người học, nhà giáo khi tham gia thực hành, thực tập hoặc hoạt động sản xuất, kinh doanh tại Bên B: …….

4. Quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, thiết bị, tài sản tham gia liên kết; quyền, trách nhiệm của các bên đối với tài sản và quyền sở hữu trí tuệ phát sinh trong quá trình thực hiện liên kết: … (chi tiết tại Phụ lục hợp đồng số …).

5. Cơ chế giải quyết tranh chấp và nguyên tắc xử lý các vấn đề liên quan khi chấm dứt Hợp đồng được thực hiện theo Điều 12 và Điều 11 của Hợp đồng và quy định của pháp luật.

Điều 7. An toàn, bảo hiểm và xử lý sự cố

1. Bên tổ chức hoạt động tại địa điểm nào chịu trách nhiệm chính về điều kiện an toàn, vệ sinh lao động, môi trường thực hành, thực tập và phòng cháy, chữa cháy tại địa điểm đó; thực hiện huấn luyện an toàn, cấp phát phương tiện bảo vệ cá nhân trước khi giao việc; không bố trí người học chưa đủ 18 tuổi làm công việc, ở nơi làm việc bị cấm theo quy định của pháp luật.

2. Bảo hiểm cho người học: Loại hình …; phạm vi …; thời hạn …; bên đóng phí …; trách nhiệm của các bên trong việc bảo đảm quyền lợi bảo hiểm cho người học: …

3. Khi xảy ra tai nạn lao động, sự cố mất an toàn hoặc tình huống phát sinh liên quan đến người học, nhà giáo: Bên phát hiện thực hiện ngay biện pháp sơ cứu, cấp cứu, bảo vệ hiện trường khi cần thiết, thông báo cho bên kia, gia đình người học và cơ quan có thẩm quyền; hai bên phối hợp lập biên bản, xác minh, báo cáo và xử lý theo quy định pháp luật; trách nhiệm bồi thường, hỗ trợ của mỗi bên được xác định theo pháp luật, nguyên nhân và phạm vi trách nhiệm của từng bên.

Điều 8. Quyền và nghĩa vụ của Bên A

Bên A thực hiện các nghĩa vụ quy định tại Điều 16 Thông tư số 72/2026/TT-BGDĐT; chủ trì tuyển sinh, tổ chức đào tạo, quản lý chương trình, người học và bảo đảm chất lượng đào tạo; chịu trách nhiệm trước pháp luật về

chất lượng đào tạo và quyền, lợi ích hợp pháp của người học; có quyền yêu cầu Bên B khắc phục hoặc tạm dừng nội dung đào tạo tại địa điểm của Bên B khi không bảo đảm chất lượng, an toàn hoặc quyền lợi của người học; xây dựng kế hoạch đào tạo, phối hợp với Bên B tổ chức khai giảng, bế giảng; cử nhà giáo giảng dạy tại địa điểm do Bên B bố trí theo Hợp đồng.

Điều 9. Quyền và nghĩa vụ của Bên B

Bên B thực hiện các nghĩa vụ quy định tại Điều 17 Thông tư số 72/2026/TT-BGDĐT; phối hợp chuẩn bị, duy trì điều kiện bảo đảm chất lượng, tổ chức kế hoạch đào tạo, quản lý người học, theo dõi, giám sát hoạt động đào tạo và kịp thời phản ánh các vấn đề phát sinh; chịu trách nhiệm đối với nội dung, thời lượng và nhiệm vụ được phân công; kịp thời thông báo cho Bên A các thay đổi về cơ sở vật chất, thiết bị, đội ngũ ảnh hưởng đến việc thực hiện Hợp đồng; bảo đảm phòng học, phòng thực hành, điện, nước tại địa điểm do Bên B bố trí; cử người quản lý lớp học; bố trí chỗ ở cho nhà giáo, cán bộ quản lý của Bên A đến giảng dạy, công tác (nếu có thỏa thuận); phối hợp tổ chức tuyển sinh, thu nhận hồ sơ của người học khi được Bên A đồng ý bằng văn bản.

Điều 10. Công khai thông tin, cập nhật dữ liệu và báo cáo

Bên A công khai thông tin về hoạt động liên kết đào tạo trên trang thông tin điện tử; đăng ký thông tin về hoạt động liên kết và địa điểm đào tạo vào hệ thống cơ sở dữ liệu chuyên ngành về giáo dục nghề nghiệp trước khi tuyển sinh, tổ chức đào tạo và cập nhật thông tin khi có thay đổi theo quy định; Bên B cung cấp thông tin, hồ sơ, minh chứng chính xác, đầy đủ, kịp thời để Bên A thực hiện công khai, đăng ký, cập nhật dữ liệu và báo cáo theo quy định.

Điều 11. Sửa đổi, bổ sung, gia hạn, chấm dứt trước thời hạn

1. Việc sửa đổi, bổ sung hoặc gia hạn Hợp đồng phải được lập thành văn bản và do người có thẩm quyền của các bên ký; việc sửa đổi, bổ sung, gia hạn không làm ảnh hưởng đến quyền, lợi ích hợp pháp của người học đang học.

2. Trường hợp chấm dứt Hợp đồng trước thời hạn: Bên đề nghị chấm dứt thông báo bằng văn bản trước … ngày, trừ trường hợp pháp luật hoặc tình huống khẩn cấp có quy định khác; các bên phối hợp bảo đảm tiếp tục thực hiện chương trình đào tạo, bảo lưu kết quả học tập và bố trí cho người học học tiếp tại địa điểm hợp pháp; Bên B bàn giao đầy đủ hồ sơ, kết quả học tập, tài sản và các nội dung liên quan theo thỏa thuận; hoàn tất các khoản phải thu, phải trả; chi phí phát sinh do bên có lỗi chịu và không chuyển cho người học. Trách nhiệm của từng bên

trong việc bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của người học được thực hiện theo Hợp đồng và quy định của pháp luật.

Điều 12. Giải quyết tranh chấp

Tranh chấp phát sinh được ưu tiên giải quyết bằng thương lượng, hòa giải trên tinh thần hợp tác; trường hợp không thành, các bên có quyền yêu cầu Tòa án có thẩm quyền giải quyết. Trong thời gian giải quyết tranh chấp, các bên tiếp tục thực hiện các nghĩa vụ không có tranh chấp và bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp của người học.

Điều 13. Hiệu lực và phụ lục hợp đồng

1. Hợp đồng có hiệu lực từ ngày ký đến ngày … hoặc đến khi các bên hoàn thành nghĩa vụ và thanh lý Hợp đồng, trừ trường hợp chấm dứt trước thời hạn theo Hợp đồng hoặc quy định của pháp luật.

2. Các Phụ lục là bộ phận không tách rời của Hợp đồng: Phụ lục hợp đồng số 1 – Chương trình đào tạo, phân công nội dung, kế hoạch và tiến độ đào tạo; Phụ lục hợp đồng số 2 – Danh sách người học (lập sau khi tuyển sinh, gồm: Họ và tên, ngày sinh, giới tính, dân tộc, trình độ văn hóa (tốt nghiệp THCS/THPT), nơi thường trú; có tổng hợp số người học là nam, dân tộc thiểu số, tốt nghiệp THCS, THPT); Phụ lục hợp đồng số 3 – Nhà giáo, người dạy nghề, chuyên gia tham gia; Phụ lục hợp đồng số 4 – Địa điểm, cơ sở vật chất, thiết bị; Phụ lục hợp đồng số 5 – Phương án tài chính, chế độ người học, bảo hiểm, tài sản và sở hữu trí tuệ. Phụ lục hợp đồng số 1, số 3, số 4 được lập theo Biểu 3, Biểu 1, Biểu 2 của Kế hoạch tổ chức liên kết thực hiện chương trình đào tạo (Phụ lục XIII kèm theo Quy định). Đối với Biên bản nghiệm thu, thanh lý hợp đồng, sử dụng mẫu tại Phụ lục hợp đồng số 4 của Phụ lục V kèm theo Quy định này.

3. Hợp đồng được lập thành … bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ … bản./.

ĐẠI DIỆN BÊN A	**ĐẠI DIỆN BÊN B**
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)	*(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*